

Les prestations

contact@experluette.fr - 09.19.09.50.71 - www.experluette.fr

Nos formules



ExPERLUETTE



FORMULE ESSENTIELLE

*Pour les besoins administratifs
ponctuels ou légers*

- Gestion des mails
- Gestion du planning & rendez-vous
- Rédaction de devis & factures
- Rédaction de courriers simples
- Gestion du courrier
- Télésecrétariat

10h / mois – Devis gratuit



FORMULE PERFORMANCE

*Pour une gestion
administrative complète*

- Formule essentielle
- Classement & organisation
documentaire
- Gestion bases de données
- Organisation déplacements
- Commandes fournisseurs + suivi
- Rapprochement bancaire
- Externalisation administrative
- Gestion d'entreprise
- Déclaration URSSAF

30h / mois – Devis gratuit



FORMULE PREMIUM

*Délégation totale +
gestion du personnel*

- Tout de la formule Performance
- Prestation en présentiel possible
- Contrats de travail
(CDD/CDI/avenants)
- DPAE
- Gestion des salariés
- Visites médicales (VIP)
- Recrutement
- Documents Cerfa
- Courriers RH

45h / mois – Devis gratuit